



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

Inhoudsopgave

Doelstelling Jaarplan	2
Samenstelling MR 2016 - 2017	2
Frequentie.....	2
MR documentatie.....	3
Terugkerende agendapunten	3
Werkafspraken.....	3
Taakverdeling	3
Uitgangspunten.....	4
Speerpunten (G)MR	4
Speerpunten 2017-2018	2
Begroting MR.....	4
Inzet faciliteiten personeelsgeleding.....	4
Evaluatie schooljaar 2016-2017	4
Jaaragenda (G)MR	5
Wanneer MR en wanneer GMR	6
Bevoegdheden MR / GMR als gevolg van de WMS.....	7



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

Doelstelling Jaarplan MR

Doelstelling van het is is om van te voren op hoofdlijnen te bepalen met welke onderwerpen de MR zich in het komende schooljaar 2017-2018 bezighoudt en wanneer.

De medezeggenschapsraad denkt en beslist mee over school-zaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school op onze school. De MR heeft daarvoor regelmatig, ongeveer acht maal per jaar, overleg met de schoolleider. Dit overleg gaat over zaken als de besteding van geld, de kwaliteit van het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, fusie met een andere school of de wijze waarop ouders meehelpen op school.

De MR geeft advies (adviesrecht) over beleid aan directie onder andere:

- ✦ vaststellen financieel beleid;
- ✦ hoe gaan we om met de bezuinigingen;
- ✦ aanstellen/ontslag schoolleiding;
- ✦ wijziging toelating- en verwijderingsbeleid leerlingen;
- ✦ naschoolse beleid / nieuw en verbouw school;

en heeft inspraak (instemmingsrecht) over onder andere

- ✦ veranderende doelstellingen;
- ✦ vaststellen schoolplan;
- ✦ fusie;
- ✦ personeelsbeleid;
- ✦ ouderbijdrage.

Wij willen graag dat u ons weet te vinden en vertelt wat er bij u leeft. Leden zijn aanspreekbaar voor vragen (per mail via de voorzitter p.vanderklooster@gmail.com) op persoonlijk. U zult ons regelmatig tegen komen: in de weekbrief, op informatieavonden, op de website van de school: www.vredehof.vrijescholenregiorotterdam.nl. De MR houdt contact met ouders via de klassenouders. Dat overleg bestaat uit 10-20 tal ouders verspreid over de klassen. De MR zorgt zo voor afstemming met alle ouders.

Speerpunten 2017-2018 MR Vrijeschool Vredehof

1. Verbetering rekenonderwijs;
2. Actualisering systematiek ouderbijdrage en bestemming;
3. Energiebesparing op school;
4. Fotografiebeleid binnen de school, en de wijze waarop ouders hiermee omgaan;

Samenstelling MR 2016 - 2017

Naam	Ouder/Leraar	Taak	Lid sinds	Lid tot
Patrick van der Klooster	ouder	voorzitter	sept 2016	juni 2019
Mirjam Hegger	ouder	lid	sept 2014	november 2017
Aster Boekhout	leerkracht	secretaris	sept 2016	
vacature	leerkracht	lid		
vacature	ouder	lid		

Frequentie

Vijf keer per jaar: 27 september, 22 november, 14 februari, 11 april en 27 juni. Incidenteel zijn er extra bijeenkomsten in de ochtend ter nadere bespreking actiepunten.



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

MR documentatie

Notulen, Statuut, Reglement en de agenda voor de komende MR en informatie van de MR worden tevens openbaar gepubliceerd op de website van de school. Voor de GMR en MR van de SVZH is er een forum ingericht waar leden een inlogcode voor kunnen aanvragen via a.hindriks@svzh.nl.

Terugkerende agendapunten

- Opening;
- Akkoord vorig verslag;
- Nalopen actielijst;
- Vaststellen agenda;
- Mededelingen (kort);
- <variabele agendapunten aan de hand van MR jaarplanning en aangedragen>;
- Bepalen te communiceren onderwerpen en hoe n.a.v. deze vergadering;
- Bepalen benodigde stukken voor volgende MR a.d.h.v. jaarplan;
- Rondvraag;
- Vaststellen volgende vergadering.;

Werkafspraken

- Drie weken van te voren concept agenda en eventueel agendapunten aandragen
- Benodigde stukken uiterlijk 1 week voor de MR vergadering rondsturen
- Indien je niet kan of (langdurig) ziek bent zorg je zelf voor een vervanger

Taakverdeling

FUNCTIE	TAKEN
Voorzitter	<ul style="list-style-type: none">· Agenda opstellen samen met de secretaris· Jaarplan· Leiden vergadering
Secretaris	<ul style="list-style-type: none">· Agenda opstellen, samen met de voorzitter· Agenda versturen· Notulen· Post· Vertegenwoordigen MR· Communicatie MR naar schoolleiding en bestuurder· MR Informatieblad· Jaarverslag maken· Communicatie MR schoolkrant
Leden	<ul style="list-style-type: none">· Coördineren thema-avond· Contacten onderhouden achterban· Bestuderen en verslag doen van literatuur· Personeelsleden geven aan hoe de toe te kennen faciliteiten worden ingezet.· Personeelsleden verantwoorden de daadwerkelijk ingezette faciliteiten· Bijhouden website van de MR· Begrotingen



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredenhof

	<ul style="list-style-type: none">· Financieel verslagen
Onderwerpen als extra te verdelen onder de MR en ondersteunende leden	<ul style="list-style-type: none">· Financiën / Begroting· Passend onderwijs· Organisatie Ouderavond· Organiseren communicatie / contact met ouders

Uitgangspunten

- We namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen de school willen invullen.
- Als vertegenwoordiger, van personeel en ouders willen we invloed uitoefenen op het beleid dat op school door schoolleiding, namens het bevoegd gezag wordt gevoerd.
- We niet alleen beleidsvoorstellen van de directie, namens het bevoegd gezag willen beoordelen maar daarnaast ook, indien nodig, zelf met ideeën zullen komen middels gevraagd en ongevraagd advies.
- We contacten met ouders en personeel onderhouden en open staan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel.
- De vergaderingen openbaar zijn, tenzij onderwerpen vertrouwelijk zijn.
- De agenda en notulen voor ouders en personeel beschikbaar zijn.

Speerpunten (G)MR

- Als (G)MR spelen we een actieve rol in de besluitvorming.
- Van een beleidscontroleerende naar een tevens beleidsconstruerende MR
- Proactieve afstemming tussen MR en GMR

Begroting MR

Er is geen vastgestelde begroting. Wel is er budget voor: o.a. cursus MR, afscheidspresentje, etentje, etc.

Inzet faciliteiten personeelsgeleding

Binnen de Vredenhof is de afspraak (conform wetgeving):

- Voor een personeel dat lid is van een medezeggenschapsraad zijn per school bepaalde uren binnen de normjaartaak beschikbaar.
- Voor een personeelslid van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad zijn 40 uren binnen de normjaartaak beschikbaar.

Evaluatie schooljaar 2016-2017

- Klassenouderoverleg: MR was niet iedere vergadering vertegenwoordigd. Wat is de meerwaarde? De schoolleiding is aanwezig bij MR en klassenouderoverleg. Volgend jaar: MR niet meer aanwezig bij klassenouderoverleg.
- MR oudergeleding met foto in het schoolnieuws: wel Mirjam, niet nieuw lid Patrick. Volgend begin van het schooljaar weer in het schoolnieuws.
- Warme truien dag: heeft school aan deelgenomen. Was een leuk initiatief. Volgend jaar weer?
- In de MR geleding vond een wisseling plaats, halverwege het jaar. Eric van Bekkum is naar de GMR verhuisd. Nieuw MR lid is Patrick van der Klooster. Hij is ook secretaris en notulist. Het is prettig om Patrick in de MR erbij te hebben.
- Nelleke Vantilborgh neemt afscheid van de school en de MR. Een nieuwe voorzitter zal gezocht moeten worden.



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

- GMR: Laurien neemt ook afscheid van de school en de GMR. Nieuw lid moet nog worden gevonden.
- Mirjam geeft aan dat ze onvoldoende ruimte heeft ervaren voor de MR afgelopen jaar. (bijv. klassenouderoverleg). Mirjam en andere leden gaan actief op zoek naar een nieuw lid. Mirjam start volgend schooljaar nog. Vervanging wordt gezocht.
- GMR: aansluiten bij de MR vergadering. Is niet gedaan. Volgend jaar nieuw voornemen!
- Prettige vergaderingen, geen conflicten binnen de school waarbij de MR nodig was.
- Nieuwe data schooljaar 2017-2018: Woensdagavond 20:00 uur: 27 september, 22 november, 14 februari, 11 april en 27 juni

Jaaragenda (G)MR

Betreft	Doel/Opmerking	Taken /Datum opleveren		
		School Leider/be stuurder	(G)MR	Overleg gericht op
Augustus/September				
Jaarplan (G)MR	Inclusief vaststellen samenstelling, discussie positionering, verdeling onderlinge taken, verbeterpunten, en vaststellen jaarplanning, (G)MR begroting		1/9	Vaststellen
Bestuursplan SVZH	Kaders en uitgangspunten vanuit de SVZH. Bovenschools door de GMR locatie, specifieke consequenties (in onderwijskundig jaarplan) door de MR	Aanleveren 1/9	GMR: eventueel Instemming op beleidswijziging 1/10	Best/GMR/ MR: Informeren
Onderwijskundig Schooljaarplan (per school)	Plan van activiteiten komend schooljaar	Aanleveren 15/9	Advies MR 15/10	Informeren
PR beleidsplan (per school)	Plan van activiteiten inz. PR en communicatie, werving nieuwe ouders/PR rondom activiteiten	Aanleveren 15/9	Advies MR 15/10	
Oktober/November				
Praktischer: eind november ivm begroting				
Verdeling ouderbijdrage (per school)	Deze maand ter kennisgeving en discussie, volgende MR ter besluitvorming.		Koersbepaling 1/11	Overeenstemming hfdlijn
Algemene ouderavond (per school)	Ouderbijdrage, mr plan, schoolplan en bestuursplan		Eigenaar	Informeren
December / Januari				
Praktischer: jan/feb				
Begroting bestuur	Formeel advies GMR over de gehele begroting	Aanleveren 1/1	Advies 1/2	Toelichten
Begroting per school	Informeren van MR door schoolleider	Aanleveren 1/1	Advies 1/2	Toelichten
Ouderbijdrage (2/2)	Instemming verdeling besteding ouderbijdrage	Aanleveren 1/1	Instemming 1/2	Bespreken
Zelf Evaluatie (G)MR			Opstellen 1/1	Bespreken
Maart				
Zorgplan SWV	Plan hoe passend onderwijs binnen het SWV wordt ingevuld.	Aanleveren 1/3	MR instemmen 1/4	
Ondersteuningsplan school	Plan hoe passend onderwijs binnen school wordt ingevuld	Aanleveren 1/3	MR Instemming 1/4	Toelichten
Andere beleidsplannen (conform proces 8.1 documentbeheer)	Kan per school en per jaar verschillen. Bijv. aanpassing Arbo, mop veiligheidsbeleid			
April				
Bestuursformatieplan SVZH	Uitgangspunten formatie SVZH breed. BFP wordt in de GMR behandeld. De locatie consequenties in de MR	Aanleveren 1/4	GMR Instemming personeel 1/5	Toelichten



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

	Formatieoverzicht als onderdeel van BFP (per school)	Consequenties formatieve ruimte en te nemen maatregelen als gevolg van BFP	Aanleveren 1/4	MR: Ter kennisname	Bespreken
Juni					
	Schoolrooster (per school)	Wordt besproken met leraren team en gaat ter kennisname aan MR (wie doet wat)	Aanleveren 15/6	MR: ter kennisname	
Juli					
	Financieel Jaarverslag SVZH	Verantwoording resultaten en begroting afgelopen kalenderjaar.	Aanleveren 1/7	GMR en MR Ter kennisname	Bespreken
	Onderwijskundig jaarverslag, is onderdeel van het jaarverslag (hierboven)	Verantwoording activiteiten afgelopen kalenderjaar	Aanleveren 1/7	MR Ter kennisname	Bespreken
	Jaarplan (G)MR volgende schooljaar	Concept plan (G)MR in eerste (G)MR nieuwe schooljaar vaststellen		Concept maken 1/7	Bespreken
	Voorstel samenstelling (G)MR komend schooljaar	Is ook onderdeel van (G)MR jaarplan		1/7	
	Schoolgids		Aanleveren 1/7	MR Instemming oudergeleding	
	Jaarverslag (G)MR	Verslag (G)MR activiteiten en resultaten afgelopen schooljaar NB zelf op de site		Voor 1/7	

Wanneer MR en wanneer GMR

GMR

Besluiten en adviezen m.b.t. bestuurlijke zaken m.u.v.:

- o Zaken die het pedagogisch en/of didactische klimaat van een school raken;
- o Zaken die een school in het bijzonder raken;
- o Zaken die slechts van toepassing zijn op één school
- o Zaken waarvan de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.
- o Besluiten en adviezen m.b.t zaken waarvan het schoolse of bovenschoolse karakter onduidelijk of tweeledig is, tenzij de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.

MR

Besluiten en adviezen m.b.t. niet-bovenschoolse zaken, m.u.v.:

- Zaken waarvan de MR-en gezamenlijk besluiten dat deze bij de GMR behandeld dienen te worden;
- Besluiten en adviezen m.b.t. bovenschoolse zaken, die:
 - o Het pedagogisch en/of didactische klimaat van de school raken;
 - o Een school in het bijzonder raken;
 - o Slechts van toepassing zijn op één school
 - o Zaken waarvan de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.
 - o Besluiten en adviezen m.b.t zaken waarvan het schoolse of bovenschoolse karakter onduidelijk of tweeledig is, doch waarvan de GMR in consensus besloten heeft dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

Bevoegdheden MR / GMR als gevolg van de WMS

Onderwerp	Inhoud	Bevoegdheid
		Verwezen wordt naar het GMR reglement 23-9-2008
Aanstellings- en ontslag-beleid	<ul style="list-style-type: none"> Het beleid ten aanzien van de aanstelling en ontslag van het personeel verband houdend met de grondslag; Voor zover het géén verband houdt met de grondslag; Voor bovenschools- management: 	<ul style="list-style-type: none"> GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder g.) GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1^e lid onder o) Instemmingsbevoegdheid GMR (art. 16, 2^e lid onder c)
Arbeids- en rusttijden-regeling	Werktijdenregeling, waaronder de arbeids- en rusttijden regeling.	MR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder f)
Arbeidsomstandigheden	<ul style="list-style-type: none"> (Meerjaren)beleid dat uitgangspunten, doelstellingen en afspraken bevat in het kader van veiligheid, gezondheid en welzijn Beleid bij ziekteverzuim en reïntegratie 	<ul style="list-style-type: none"> GMR/MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder e) GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1^e lid onder k)
Basisgegevens beleidsoverzicht	Het bevoegd gezag verstrekt een raad aan het begin van het schooljaar schriftelijk basisgegevens (samenstelling bevoegd gezag, organisatie binnen de school (scholen), het managementstatuut en de hoofdpunten van reeds vastgesteld beleid.	GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2 ^e lid onder h)
Beloningsbeleid	Regeling voor salarissen en incidentele beloningsvormen zoals toelagen en/of gratificaties.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder i)
Beoordeling	Vaststelling of wijziging van het beleid m.b.t. personeelsbeoordeling.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder i)
Begroting	<ul style="list-style-type: none"> Hoofdpijnen meerjarig financieel beleid voor de scholen, verdelingscriteria over de scholen Hoofdpijnen meerjarig financieel beleid voor de school en bestemming van middelen voor de school Jaarlijkse toezending begroting + beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied. 	<ul style="list-style-type: none"> Adviesbevoegdheid GMR (art. 16, 2^e lid onder a en b) GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder b) GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2^e lid a)
Bekostigingsinformatie	Jaarlijks voor 1 mei verstrekt het bestuur de informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen die in het komend schooljaar van overheidswege worden verkregen.	GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2 ^e lid onder b)



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

Centrale dienst	De oprichting van een centrale dienst voor algemene taken.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 11 onder m) met dien verstande dat het besluit niet kan worden geëffectueerd zonder dat de regeling van de gevolgen voor een geleding de instemming hebben van die geleding (art. 12, 1 ^e lid onder a en art. 13 onder a)
Discriminerend gedrag	De MR waakt in de school in het algemeen tegen discriminatie in welke voor dan ook.	GMR/MR Algemene opdracht (art. 7, 2 ^e lid)
Faciliteitenregeling	Regeling die door het bestuur wordt getroffen en die faciliteiten biedt aan een MR of geleding daarvan om zijn taak uit te voeren. De CAO Primair Onderwijs biedt op dat punt voor personeelsleden een bindend minimumkader.	GMR/MR: Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding en oudergeleding, elk voor de eigen faciliteiten (art. 12, 1 ^e lid onder q en art. 13 onder l)
Formatie-inzet	<ul style="list-style-type: none"> Vaststellen of wijzigen van de formatie per school. Verdelingscriteria over de scholen 	<ul style="list-style-type: none"> Instemmingsbevoegdheid GMR personeelsgeleding (art. 12, 1^e lid onder b) Adviesbevoegdheid GMR (art. 16, 2^e lid onder b)
Functiedifferentiatie	Het beleid t.a.v. creëren van nieuwe functies.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder i)
Functioneringsgesprekken	Regeling voor periodieke functioneringsgesprekken.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder i)
Fusie/overdracht van scholen	Activiteiten die ertoe leiden dat een school wordt gefuseerd of dat een school wordt overgedragen aan een ander bestuur.	GMR/MR (?) Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder h)
Jaarverslag bevoegd gezag (beleid)	Het bevoegd gezag verstrekt jaarlijks vóór 1 juli het jaarverslag	GMR/MR Ter kennisname (art. 8, 2 ^e lid onder c)
Jaarverslag GMR/MR	Verslaggeving van de werkzaamheden van de GMR/MR	De GMR/MR is verplicht alle betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden te doen (art. 7, 3 ^e lid)
Klachtenregeling	Regeling voor behandeling van klachten over gedragingen en beslissingen van bevoegd gezag of personeel.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder g)
Managementstatuut	Statuut dat de positie van bestuur en (bovenschools) management vastlegt, alsmede dat aangeeft welke (bovenschoolse) taken en – bevoegdheden van het bestuur aan het (bovenschools) management van de scho(o)l (en) zijn gemandateerd.	GMR Adviesrecht (art. 11, onder i)
(Na)scholingsbeleid	Vaststelling/wijziging regels voor nascholing	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder c)
Onderhoud/nieuwbouw/verbouwing	Concrete plannen rondom nieuwbouw/verbouwing en vaststelling/wijziging van beleid rondom onderhoud van gebouwen.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder n en o)
Ondersteunende werkzaamheden van ouders	Taken die door ouders in een school worden verricht	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder d)



MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredenhof

Schoolgids	Gids met informatie aan ouders en leerlingen.	MR Instemmingsbevoegdheid oudergeleding (art. 13, onder g)
Schooljaarplan	Beleidsplan over de kwaliteit van het onderwijs.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder b)
Schoolreglement	Reglement waarin de spelregels voor de goede gang van zaken in de school zijn vastgelegd.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder c)
Sponsoring	Beleid aangaande ontvangen gelden/ materiële bijdragen die gekoppeld zijn aan reclame-uitingen.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder f)
Taakverdeling en taakbelasting	Beleid op het gebied van taakomvang, taakverdeling en taakbelasting.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder h)
Toelatingleerlingen	Beleid betreffende eventuele eisen aan de toelating van leerlingen.	GMR/MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder j)
Uitbreiding/inkrimping/ wijziging werkzaamheden school, samenwerking en onderwijskundig project	Beleid dat erop gericht is om de activiteiten van een school te veranderen door uitbreiding/inkrimping, samenwerking, etc.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, c, d en e) met dien verstande dat het besluit pas kan worden geëffectueerd als de regeling van de gevolgen voor een geleding de instemming heeft van die geleding (art. 12, 1 ^e lid onder a en art 13 onder a)
Vakantieregeling	Het vaststellen van de schoolvakanties.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder l)
Verlofregeling	Criteria en procedures voor het verlenen van verlof.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder e)
Verwijdering leerlingen	Beleid aangaande mogelijkheden voor en procedures bij het verwijderen van leerlingen.	GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder i)
Werkreglement	Beschrijving van het werkoverleg, orderegels, regels rond pleinwacht, dag- en weekopening en - sluiting e.d. Zie ook: Arbeids- en rusttijden-regeling.	MR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 ^e lid onder d)
Ondersteuningsplan	Scholen die samenwerken in een samenwerkingsverband stellen jaarlijks een zorgplan vast. Keuzes komen in het schoolplan.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder b)



Samenwerkende
Vrijescholen
Zuid-Holland

MR Jaarplan 2017-2018 Vrijeschool Vredehof

BIJLAGE: Verwijzingen

Op deze bijlage verzamelde links naar nuttige informatie voor (G)MR leden

Landelijke Oudervereniging Bijzonder Onderwijs op algemene grondslag
<http://www.lobo.nl>

De *Begeleidingsdienst voor vrijescholen*, gevestigd in Driebergen, is een onderwijsadviesbureau met kennis en expertise van vrijeschoolonderwijs. Zij levert diensten aan scholen door het hele land.
<http://www.vrijescholen.com>

Medezeggenschapspagina van de VOO (Vereniging Openbaar Onderwijs)
<http://www.voo.nl/category/Medezeggenschap>

InfoMR Benut de kracht van medezeggenschap van de algemene onderwijsbond AOb
<http://www.infomr.nl/aob>

Wet medezeggenschap op scholen
<http://www.infowms.nl/>

Hoe is de medezeggenschap in het onderwijs geregeld van de rijksoverheid
<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/hoe-is-de-medezeggenschap-in-het-onderwijs-geregeld.html>

Onderwijsgeschillen Medezeggenschap
<http://www.onderwijsgeschillen.nl/medezeggenschap/>

Inspraak en medezeggenschap van steunpunt passend onderwijs
<http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl/passend-onderwijs/rechten-en-plichten/rechten-en-plichten-van-ouders-en-leerlingen/inspraak-en-medezeggenschap/>

Website passend onderwijs
<http://www.passendonderwijs.nl/>

Bekostigingsinformatie
<http://www.cfi.nl/public/websitecfi/>